

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. ГУКОВО**

П Р И К А З

13.02.2023

№ 52

О проведении Всероссийских
проверочных работ весной 2023 года
в общеобразовательных организациях
города Гуково

В соответствии с письмом Рособнадзора от 01.02.2023 № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», приказом минобразования Ростовской области от 11.01.2023 № 11 «Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в марте - мае 2023 года в Ростовской области», приказом минобразования Ростовской области от 10.02.2023 № 130 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения Всероссийских проверочных работ весной 2023 года в Ростовской области», с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях города Гуково весной 2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее — ВПР) в общеобразовательных организациях г. Гуково для всех обучающихся 4-8 и 10-11-х классов общеобразовательных организаций — согласно выбору предметов образовательной организацией.

2. Муниципальным координатором ВПР назначить главного специалиста отдела образования администрации г. Гуково Говорухину В.П.

3. Утвердить:

3.1. порядок проведения ВПР в 4-8 и 10-11-х классах общеобразовательных организаций города Гуково весной 2023 года согласно приложению №1;

3.2. план-график проведения ВПР в 4, 5, 6, 7, 8 и 10-11-х классах общеобразовательных организаций города Гуково весной 2023 года согласно приложению №2;

3.3. список школьных координаторов по проведению ВПР в 4, 5, 6, 7, 8 и 10-11-х классах общеобразовательных организаций города Гуково весной 2023 года согласно приложению №3.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. обеспечить проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях города Гуково весной 2023 года

для обучающихся 4, 5, 6, 7, 8 и 10-11-х классов в соответствии с графиком проведения ВПР (приложение 1);

4.2. провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью дополнительного информирования о порядке проведения ВПР;

4.3. обеспечить участие в ВПР всех обучающихся 4, 5, 6, 7, 8 классов и обучающихся 10-11-х классов в штатном режиме.

5. Главному специалисту отдела образования администрации г. Гуково Говорухиной В.П. в срок до 20.08.2023 провести анализ статистических результатов ВПР и содержательный анализ результатов ВПР.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом
образования администрации г. Гуково

Т.Г. Лысенко

Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в
4-8 и 10-11-х классах общеобразовательных организаций
города Гуково весной 2023 года

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Рособрнадзора от 01.02.2023 № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году» и приказом минобразования Ростовской области от 11.01.2023 № 11 «Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ в марте мае 2023 года в Ростовской области».

1.2. Информационное и технологическое сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО).

1.3. ВПР в 4-8, 10-11-х классах общеобразовательных организаций проводится в любой день указанного в Плана-графике периода;

1.4. Участниками ВПР являются все обучающиеся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х и 8-х классов общеобразовательных организаций (далее – ОО) г. Гуково.

1.5. Обучающиеся 10-11-х классов ОО принимают участие в ВПР согласно выбору предметов ОО.

1.6. Решение об участии или неучастии в ВПР обучающихся с ОВЗ принимается на уровне школы.

1.7. Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) представляют собой комплект листов с заданиями, полями для записи ответов и полем для указания кода участника. (КИМы ОО получают через личные кабинеты на информационном портале ВПР и распечатывают в ОО).

1.8. Рекомендуемое время проведения ВПР – 2 - 4 урок в расписании.

1.9. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4-8, 10 классах пятизначный код, в 11 классе - четырехзначный код).

1.10. Для координации проведения ВПР в общеобразовательных организациях руководители ОО назначают:

- школьного координатора, отвечающего за подготовку и проведение процедуры ВПР,

- технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры,

- учителя-организатора в каждый класс, в котором находятся участники ВПР,

- экспертную группу по проверке работ обучающихся.

1.11. Контроль за проведением ВПР осуществляется представителями администрации ОО.

1.12. ВПР проводится учителем-организатором, работающим в данном классе, но не преподающий предмет, по которому проводится ВПР.

1.13. По окончании проведения работы учителя-организаторы в классе собирают все комплекты и передают их школьному координатору.

1.14. Школьный координатор до момента проверки работ обеспечивает их сохранность в помещении, исключая доступ к ним сотрудников ОО и обучающихся.

1.15. В целях организации объективной проверки работ участников ВПР руководитель ОО обеспечивает:

- рабочее место на период проведения проверки;

- соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

1.16. Проверка и оценивание проверочных работ осуществляется коллегиально учителями с участием представителей администрации ОО в соответствии с полученными критериями. Работы участников не должны проверяться учителями, работающими с данным классом.

1.17. Решение о выставлении отметок по результатам ВПР обучающимися принимается на уровне школы.

1.18. Отдел образования администрации г. Гуково осуществляет мониторинг хода проведения работ в ОО и получает доступ к сводным статистическим данным по ОО, осуществляет координацию и контроль хода проекта ВПР в г. Гуково.

1.19. Муниципальным координатором от г. Гуково назначена Говорухина Виктория Павловна, главный специалист отдела образования (эл.почта: govoruhina_vp@mail.ru; тел: 88636152007).

2. Проведение всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11-х классах образовательных организаций

2.1. ВПР проводятся в штатном режиме:

- в 4 классе по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 4-6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по учебным предметам «Русский язык» и «Математика». Выборка ОО и

участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором. ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами;

- в 7 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык»: «Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку;

- в 8 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

В классах с углубленным изучением математики и/или физики проверочные работы по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы «История», «Обществознание», «География»;

естественнонаучные предметы — «Физика», «Химия», «Биология».

Распределение предметов

Класс	Предметная область	Общественно-научные предметы	Естественнонаучные предметы
6 класс*		«История», «Обществознание»	«Биология», «География»
7 класс		«История», «Обществознание», «География»	«Биология», «Физика»
8 класс		«История», «Обществознание», «География»	«Биология», «Физика», «Химия»

*В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественнонаучную предметную область.

2.2. ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 10 и 11 классах по учебному предмету «География»,
- в 11 классе по учебным предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык»: «Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык». По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку;
 - в 11 классе проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов. Выборка 00 и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором. Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов обязательно проводится в компьютерной форме в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами. В единую проверочную работу входят задания по предметам «География», «История», «Обществознание».

2.3. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

- в 5 классах по учебным предметам «История», «Биология»;
- в 6, 7, 8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

3. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5-8 классах

3.1. Для проведения ВПР в 5-8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному учебному предмету) - традиционная или компьютерная.

3.2. Проведение проверочных работ в компьютерной форме возможно в период с 04.04.2023 по 17.04.2023.

3.3. Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

3.4. Федеральный организатор обеспечивает образовательные организации реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт». Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах образовательных организаций системы ФИС ОКО.

Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения)

Операционная система: Windows или Linux x86, x64.

Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц.

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт, Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс.Браузер.

Требуется подключение к сети Интернет.

3.5. Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

3.6. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому предмету.

3.7. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- дата проведения ВПР по каждому предмету (не более пяти дней).

3.8. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе

случайного выбора (не более пяти дней).

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника. Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

4. Проведение ВПР в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного выбора

4.1. в 6 - 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором.

4.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения.

4.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

4.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

5. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах

5.1. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО).

5.2. ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВТ» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

5.3. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение.

5.4. ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Технические требования к компьютерам (для проведения работ по иностранным языкам)

Операционная система Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64.

Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц.

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память: Минимальный объем: от 2 Гбайт.

Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь», Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Звуковая карта.

Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных.

Аудиогарнитура к рабочей Станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном).

Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»).

Тип динамиков: полужакрытого типа.

Ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие.

Система активного шумоподавления: нет.

Чувствительность микрофона: не более — 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов.

Направленность микрофона: нет. Длина кабеля: не менее 2 м. Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

6. Авторизация ОО в системе ФИС ОКО

6.1. Вход в личный кабинет ФИС ОКО осуществляется по адресу: <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>. Для Вход в личный кабинет ФИС ОКО осуществляется по адресу: <https://lkfsoko.obrnadzor.gov.ru/>. Для образовательных организаций логин имеет вид eduRR**** (всего 6 цифр), для муниципального координатора — regRR_vpr_m*** где RR — код региона.

6.1. Рекомендуется хранить реквизиты доступа (логин и пароль) в систему в режиме «для служебного пользования».

7. Организация проведения ВПР в образовательной организации

7.1. Образовательная организация:

7.1.1. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО.

7.1.2. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 48 ив 10-11 классах.

7.1.3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме:

- в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

- в 11 классах по единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов.

7.1.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР — файлы для участников ВПР — в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе ВПР). Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

7.1.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Участнику выдается один и тот же код на все работы.

7.1.6. Распечатывает и раздает варианты проверочной работы участникам для выполнения заданий.

7.1.7. Обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.

7.1.8. Фиксирует в протоколе проведения работы и в дальнейшем хранит у себя соответствие между кодами индивидуальных комплектов и ФИО обучающихся.

7.1.9. По окончании проведения работы собирает все комплекты и обеспечивает хранение до проверки экспертами.

7.1.10. Организует проверку работ участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВТ).

7.1.11. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

7.1.12. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в течение трех дней от даты проведения работы.

7.1.13. Для проведения в параллелях 5 - 8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий, в соответствии с п. 3 Порядка проведения.

7.1.14. Обеспечивает хранение работ до получения результатов участников ВПР.

7.2. Муниципальный координатор:

7.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР подведомственными ОО.

7.3. Региональный координатор:

7.3.1. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВГР всех ОО региона.

7.3. Организатор в аудитории:

7.3.1. Проведение ВПР в традиционной форме:

7.3.1.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

7.3.1.2. Проводит инструктаж (5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).

7.3.1.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

7.3.1.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

7.3.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

7.3.2. Проведение ВПР в компьютерной форме:

7.3.2.1. Перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzpr.gov.ru/login>.

7.3.2.1. Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля.

7.3.2.2. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

7.3.2.3. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.

7.3.2.4. Через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут) (комплекс упражнений заранее скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spobsoko.obmadzor.gov.ru>)).

7.3.2.5. По окончании проверочной работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе.

7.4. Эксперт:

7.4.1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

7.4.2. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют).

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

7.4.3. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

7.4.4. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

7.5. Независимый наблюдатель:

7.5.1. При проведении ВПР с контролем объективности результатов по русскому языку и математике в 4-6 классах ОИВ обеспечивает присутствие независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию), не являющихся работниками ОО, в которой проводятся ВПР.

7.5.2. Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов.

7.5.3. Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

7.6. Муниципальный координатор:

7.6.1. Осуществляет мониторинг заполнения подведомственными ОО формы заявки на участие в ВПР, расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной формах.

7.6.2. Информировать ответственных организаторов ОО о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения ВПР, контролирует проведение ВПР в ОО.

7.6.3. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР подведомственными ОО.

7.6.4. В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов.

7.7. Региональный координатор:

7.7.1. Осуществляет мониторинг заполнения всеми ОО региона формы заявки на участие в ВПР, расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной формах.

7.7.2. Информировать муниципальных координаторов о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения ВПР.

7.7.3. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР всех ОО региона.

8. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР

8.1. Образовательная организация:

8.2. Скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО.

8.2.1. Заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

8.2.3. Загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

8.3. Муниципальный координатор:

8.3.1. Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, консультирует ОО.

8.4. Региональный координатор:

8.4.1. Осуществляет мониторинг загрузки форм опросного листа всех ОО региона.

9. Получение результатов ВПР

9.1. Образовательная организация, муниципальный и/или региональный координатор:

9.1.1. Получает результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

Время выполнения работ и формат печати ВПР в 2023 году

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР
			Не допускается печать двух страниц на од сто о листа А4
Русский язык (1 часть)	4	45 минут	формат печати — А4, чёрно-белая, односторонняя
Русский язык (2 часть)	4	45 минут	
Математика	4	45 минут	формат печати — А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	4	45 минут	
Математика	5	60 минут	формат печати — А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	5	60 минут	
Биология	5	45 минут	

История	5	45 минут	формат печати — А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика	6	60 минут	
Русский язык	6	90 минут	
Биология	6	45 минут	
География	6	45 минут	
Обществознание	6	45 минут	
История	6	45 минут	формат печати — А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Математика (в том числе и с углубленным изучением)	7	90 минут	
Русский язык	7	90 минут	
Биология	7	45 минут	
География	7	45 минут	
Физика (в том числе и с углубленным изучением)	7	45 минут	
Обществознание	7	45 минут	
История	7	45 минут	формат печати — А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Английский язык, немецкий язык	7	45 минут	
Математика (в том числе и с углубленным изучением)	8	90 минут	формат печати — А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	8	90 минут	
Биология	8	45 минут	
География	8	45 минут	
Обществознание	8	45 минут	
История	8	45 минут	
Физика (в том числе и с углубленным изучением)	8	45 минут	
Химия	8	90 минут	

Английский язык, французский язык, немецкий язык	11	65 минут	
История	11	90 минут	формат печати — А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Физика	11	90 минут	
Химия	11	90 минут	
География	11	90 минут	
Биология	11	90 минут	

Приложение №2
к приказу отдела образования
администрации г. Гуково
от 13.02.2023 № 52

План-график проведения Всероссийских проверочных работ в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8 и 10-11-х классах общеобразовательных организаций города Гуково весной 2023 года

Проведение ВПР		
4 класс		
Русский язык I и II часть		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
Математика		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
Окружающий мир		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
5 класс		
Русский язык		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023	ОО

	до 20.05.2023	
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
Математика		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
История		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
Биология		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
6 класс		
Математика		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
Русский язык		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
География Обществознание История Биология (2 предмета на основе случайного выбора)		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться	с 10.03.2023 по 12.05.2023	ОО

ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО		
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
7 класс		
Иностранный язык		
Получение архивов с материалами	с 03.04.2023	ОО
Получение критериев оценивания	с 04.04.2023	ОО
Проведение работы	с 04.04.2023 до 16.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	04.04.2023 до 26.05.2023	ОО
Русский язык		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
Математика		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
Обществознание, Биология, Физика, География, История (2 предмета на основе случайного выбора)		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться	с 10.03.2023 по 12.05.2023	ОО
ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО		
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО

8 класс		
Обществознание, Биология, Физика, География, История, Химия (2 предмета на основе случайного выбора)		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО	с 10.03.2023 по 12.05.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
Математика		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
Русский язык		
Получение архивов с материалами	с 14.03.2023	ОО
Проведение работы	с 15.03.2023 до 20.05.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	с 15.03.2023 до 26.05.2023	ОО
10 класс География		
Ознакомление с ПО и демонстрационными вариантами по иностранному языку		ОО
Размещение архивов с материалами и форм сбора результатов не позднее 14.00ч. накануне дня проведения (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 28.02.2023	ОО
Размещение критериев оценивания работ не позднее 12.00ч. в день проведения	с 01.03.2023	ОО
Проведение работы	01.03.2023-25.03.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов в течение трех дней от даты проведения работы	до 31.03.2023	ОО
Получение результатов ВПР	с 25.04.2023	ОО

11 класс		
История, География, Химия, Физика, Биология, Иностранный язык		
Получение архивов с материалами	с 28.02.2023	ОО
Размещение критериев оценивания работ не позднее 12.00ч. в день проведения	с 01.03.2023	ОО
Проведение работы	с 01.03.2023 до 25.03.2023	ОО
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	до 31.03.2023	ОО
Получение результатов	с 25.04.2023	ОО

График проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов в 11 классах

13.03.2023-18.03.2023	11 класс единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам
Ознакомление с демонстрационным вариантом единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов	06.03.2023
Размещение реквизитов доступа участников для выполнения проверочной работы в компьютерной форме	09.03.2023
Размещение реквизитов доступа для экспертов для проверки работ участников в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»	09.03.2023
Проведение работы	13.03.2023-18.03.2023
Резервный день для выполнения участниками работы	20.03.2023
Проверка работ	21.03.2023-30.03.2023
Получение результатов	с 25.04.2023

Получение результатов:

- ОО, загрузившие в личные кабинеты ФИС ОКО формы сбора результатов до 29.04.2023 (до 23час.00мин.), начнут получать результаты с 15.05.2023. В статистике по муниципалитету, региону, РФ будут отражены результаты за период с 15.03.2023 по 29.04.2023г. (первая волна);
- ОО, загрузившие в личные кабинеты ФИС ОКО формы сбора результатов с 29.04.2023 (после 23час.00мин.) до 26.05.2023 года, начнут получать результаты с 07.06.2023. В статистике по муниципалитету, региону, РФ будут отражены результаты за весь период проведения работ, т.е. все загруженные результаты с 15.03.2023 по 26.05.2023 (вторая волна).

**График проведения ВПР с контролем объективности
результатов в 4-6 классах (в штатном режиме)**

15-03.2023- 22.04.2023 (в любой день указанного периода)	4 класс русский язык (часть и часть 2), математика	5 класс русский язык, математика	6 класс русский язык, математика
Размещение архивов с материалами в ЛК ФИС ОКО региональных координаторов	С 13.03.2023	С 13.03.2023	С 13.03.2023
Размещение критериев оценивания работ в ЛК ФИС ОКО региональных координаторов	С 13.03.2023	С 13.03.2023	С 13.03.2023
Проведение работ	15.03.2023	15.03.2023	15.03.2023
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	15.03.2023- 29.04.2023	15.03.2023- 29.04.2023	15.03.2023- 29.04.2023
Получение результатов	15.05.2023		

Приложение №3
к приказу отдела образования
администрации г. Гуково
от 13.02.2023 № 52

№ п/п	Общеобразовательная организация	Ф.И.О. ответственного от ОО	Должность ответственного
1	МБОУ СШ № 1	Галкина Ирина Борисовна	заместитель директора по УВР
2	МБОУ СШ № 2	Мыськова Татьяна Федоровна	заместитель директора по УВР
3	МБОУ ОШ № 3	Хворост Алла Валентиновна	заместитель директора по УВР
4	МБОУ СШ № 4	Ушкало Надежда Александровна	заместитель директора по УВР
5	МБОУ СШ № 6	Горкунова Марина Петровна	заместитель директора по УВР
6	МБОУ СШ № 9	Гаджиева Эльнара Кабустановна	заместитель директора по УВР
7	МБОУ Гимназия № 10	Терентьева Ирина Владимировна	заместитель директора по УВР
8	МБОУ СШ № 15	Емельяненко Ирина Александровна	заместитель директора по УВР
9	МБОУ ОШ № 16	Киселева Ирина Вячеславовна	заместитель директора по УВР
10	МБОУ ОШ № 18	Анненкова Виктория Сергеевна	заместитель директора по УВР
11	МБОУ казачья СШ № 22	Полунина Валентина Константиновна	заместитель директора по УВР
12	МБОУ СШ № № 23	Удовкина Елена Николаевна	заместитель директора по УВР
13	МБОУ "Лицей №24"	Бутнару Оксана Васильевна, Охрименко Татьяна Ивановна	заместитель директора по УВР